

Privacyverklaring

Privacyverklaring Bibliotheek de Plataan

Datum: 1 oktober 2019

1. Inleiding

De Bibliotheek de Plataan onderschrijft het Statuut voor de openbare bibliotheek, waarin het volgende is vastgelegd ten aanzien van de privacy: Uit: Statuut voor de openbare bibliotheek: Artikel 2 De openbare bibliotheek vervult een belangrijke rol en draagt een grote professionele verantwoordelijkheid ten aanzien van de verwerking van de in het internationale recht en de Nederlandse Grondwet erkende rechten van de mens en de fundamentele vrijheden, waaronder de vrijheid van meningsuiting, het recht op deelneming aan het culturele leven, de vrijheid inlichtingen en denkbeelden te vergaren, te ontvangen en door te geven, de vrijheid van godsdienst en levensovertuiging, en het recht op eerbiediging van de privacy van de burger. Dit houdt in, dat de openbare bibliotheek alle voortbrengselen van kennis en cultuur zonder uitzondering ter beschikking stelt en op een zodanige wijze, dat daarbij privacy van de gebruiker van de openbare bibliotheek wordt geëerbiedigd.

Ten aanzien van deze privacybescherming zal de openbare bibliotheek in haar rol van registreerder van persoonlijke (uitleen)gegevens aan de gebruiker van de bibliotheek de maximale bescherming bieden, die binnen de grenzen van het recht mogelijk is.

Toelichting: Het recht op eerbiediging van de privacy hangt nauw samen met het recht op het vrij ontvangen van denkbeelden, meningen enzovoorts. Het betekent dat iemand er niet op mag worden aangesproken dat hij bepaalde informatie raadpleegt, bepaalde boeken leest en dergelijke. Het bibliotheekpersoneel heeft hierover een zwijgplicht. Dat is ook van groot belang bij het vragen naar gevoelige informatie over bijvoorbeeld echtscheiding, ernstige ziekten.

Door registratie van gebruikers en leenhandelingen, beschikt de bibliotheek over privacygevoelige gegevens. De gegevens worden slechts voor de duur van het uitlenen gekoppeld. Inherent aan de openbare bibliotheekfunctie is ook dat dergelijke gegevens maximaal worden beschermd, dus nimmer ter beschikking worden gesteld. Ook niet ten behoeve van politie en derden behalve als dat wettelijk verplicht is. De bibliotheken handelen verder volgens de aanwijzingen van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

1.1 Opbouw Privacyverklaring

Deze privacyverklaring is er om duidelijkheid te verschaffen over: welke persoonsgegevens wij gebruiken en voor welke diensten, voor welk doel we deze gegevens gebruiken, op basis van welke grondslagen we deze gegevens gebruiken, of we deze gegevens met andere partijen delen en welke partijen dit zijn (nationaal en internationaal), hoe we deze gegevens beveiligen, hoe lang we ze bewaren en welke rechten u heeft op basis van de verwerking van deze gegevens. Tot slot hoe u een klacht kunt indienen bij de bevoegde autoriteit en hoe contact met ons op te nemen.

1.2 Wat zijn persoonsgegevens

Een persoonsgegeven is elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit kunnen naam, adres, woonplaats zijn maar ook nummers, foto's, omschrijvingen etc.

1.3 Bent u verplicht persoonsgegevens te verstrekken?

De bibliotheek heeft persoonsgegevens nodig als u lid wilt worden van de bibliotheek. Wanneer u materialen leent bij de bibliotheek dient u zich in te schrijven bij de bibliotheek. U moet zich dan ook kunnen legitimeren middels een paspoort, ID bewijs of een rijbewijs. De bibliotheek gebruikt alleen de strikt noodzakelijke gegevens om een passende leenadministratie te voeren. Voor alle andere vormen van dienstverlening kan om uw naam, telefoonnummer of emailadres gevraagd worden om met u te kunnen communiceren voor de duur van deze dienstverlening.

1.4 Wie is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens?

Het bestuur van de bibliotheek is juridisch verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens.

2. Welke persoonsgegevens gebruiken wij voor onze diensten en producten?

Voor het voeren van de bibliotheekadministratie vragen wij u om uw NAW (Naam, Adres, Woonplaats) gegevens, uw geboortedatum, uw telefoonnummer en uw e-mailadres. Andere gegevens zoals welke materialen er worden geleend en hoe vaak worden geanonimiseerd verwerkt t.b. v. onder andere de collectievorming.

3. Voor welke doelen gebruiken we uw gegevens?

Voor het voeren van de bibliotheekautomatisering (het uitlenen, reserveren, verlengen e.d. van materialen, maar ook voor het versturen van facturen zoals contributie, te laat gelden e.d.) gebruiken we uw gegevens. Voor het versturen van de nieuwsbrieven (hiervoor kunt u zichzelf te allen tijden aan- en afmelden, uw mailadres wordt dan toegevoegd aan of verwijderd van de lijst met adressen). Wanneer u zichzelf aanmeldt voor een activiteit. Na de activiteit worden uw gegevens verwijderd.

4. Voor welke diensten gebruiken we uw gegevens?

- Uitlenen/reserveren/verlengen: NAW gegevens gekoppeld aan uw lidmaatschapsnummer
- Book to Go: NAW gegevens gekoppeld aan uw lidmaatschapsnummer
- Nieuwsbrieven: E-mailgegevens
- Cursussen als Digisterker en Klik & Tik: E-mailgegevens
- Diverse activiteiten: Naam gekoppeld aan lidmaatschapsnummer (in sommige gevallen met E-mailgegevens).
- Taalcursussen: NAW gegevens met telefoonnummer en/of E-mailgegevens

5. Op welke grondslagen gebruiken we uw gegevens?

Wij gebruiken uw gegevens voor de administratie van uw gebruik, voor communicatie vanuit de bibliotheek naar de gebruiker/ het lid toe en (geanonimiseerd) als grondslag voor acties, collectievorming en activiteiten.

6. Delen we de gegevens met andere partijen?

In principe delen wij uw gegevens niet met andere partijen tenzij strikt noodzakelijk. Zo wordt de ledenadministratie in het geautomatiseerde bibliotheekstelsel ondersteund door de Provinciale Ondersteuningsinstelling en gaat de verwerking van contributies en te laat geld via deze instelling.

7. Worden uw gegevens buiten de EU gebracht?

Uw gegevens worden nooit buiten de EU gebracht.

8. Hoe beveiligen we uw gegevens?

Uw gegevens worden in ons geautomatiseerde systeem optimaal beveiligd. Onbevoegden kunnen niet zomaar bij uw gegevens. Alleen medewerkers van de bibliotheek die daartoe gerechtigd zijn hebben toegang tot uw gegevens wanneer daar aanleiding toe is (administratieve handelingen, vragen van u zelf). Andere, bij of in de bibliotheek werkzame personen kunnen niet bij uw persoonlijke gegevens.

9. Hoe lang worden uw gegevens bewaard?

Uw gegevens worden bewaard zolang u actief gebruik maakt van uw lidmaatschap of zolang u voor uw lidmaatschap betaalt, voor nieuwsbrieven e.d. geldt dit zolang u zichzelf niet uitschrijft. Wanneer u het lidmaatschap beëindigt en er rekeningen op uw lidmaatschap open staan is dit 5 jaar of tot wanneer u uw rekeningen betaalt. Als u geen rekeningen meer open heeft staan is dit 2 jaar.

10. Welke rechten hebt u op basis van de verwerking van persoonsgegevens?

Binnen de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft u recht op het opvragen of het doen gelden van een aantal rechten. De bibliotheek zal aan verzoeken binnen 1 maand na dagtekening en kosteloos u van een antwoord voorzien en daarmee uw rechten uitvoeren. Het betreft hier de volgende rechten:

- Recht van inzage
- Recht van correctie
- Recht van verwijdering
- Recht van beperking
- Recht van dataportabiliteit
- Recht van bezwaar

11. Klacht indienen bij de bevoegde autoriteit: Autoriteit Persoonsgegevens

Heeft u na het verzoek tot het uitvoeren van een recht zoals genoemd onder 10 aanwijzingen dat aan uw vraag niet (voldoende) is voldaan of dat u uw recht niet volledig kan laten gelden dan kunt u hierover een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

12. Hoe kunt u contact met ons opnemen?

Wilt u over de Privacyverklaring, het gevoerde Privacybeleid of over (één van) de rechten die u heeft contact opnemen met de bibliotheek, doe dit dan bij de bevoegd privacy officer dhr. W. van Heiningen. Telefonisch op 085-043 67 41 of via de mail van de privacy officer wwheiningen@bibliotheekmaassluis.nl

13. Wijzigingen

Deze privacyverklaring kan worden gewijzigd. Wijzigingen worden bekendgemaakt op onze website www.debibliotheekdeplataan.nl .

Deze verklaring is het laatst gewijzigd op 01-10-2019.